

## **Stellenausschreibung**

Die Stiftung Leben & Umwelt / Heinrich-Böll-Stiftung Niedersachsen (SLU) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

### **Referent\*in für öffentliche Kommunikation und digitale Bildungsformate**

20 Stunden pro Woche, unbefristet.

Vergütung angelehnt an TVöD je nach Qualifikation bis EG 12.

Der Arbeitsort ist überwiegend Hannover.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Konzeption und Realisierung einer Strategie für die öffentliche Kommunikation der Stiftung
- Entwicklung, Planung und Durchführung von digitalen Bildungsformaten zu den inhaltlichen Schwerpunkten
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit unter Einbeziehung sozialer Medien
- Redaktionelle Betreuung der Homepage, Newsletter, Veranstaltungsdokumentation
- Pflege/ Betreuung des Veranstaltungskalenders

#### **Unsere Erwartungen:**

- Bevorzugt geistes-, sozial- oder medienwissenschaftlicher Studienabschluss oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit mit Social Media
- Kompetenz in Methoden, Konzeption und Praxis politischer Erwachsenenbildung mittels digitaler Formate
- Kenntnisse politischer und gesellschaftlicher Strukturen von Niedersachsen und regionalen NGOs
- Identifikation mit den Grundwerten und Zielen der Stiftung Leben & Umwelt
- Bereitschaft und Fähigkeit teamorientiert zu arbeiten
- Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Selbstorganisation, kommunikative Fähigkeiten und Wertschätzung, Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und selbstverständliche Genderkompetenz

#### **Wir bieten:**

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit mit Raum für eigene Gestaltung
- Arbeit mit und in einem kleinen engagierten Team
- Flexible Arbeitszeiten

Die SLU gewährleistet die Gleichstellung von Frauen\* und Männern\*. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des Sozialgesetzbuches IX bevorzugt berücksichtigt. Wir müssen allerdings darauf hinweisen, dass unser Büro nicht barrierefrei erreichbar ist.

Bewerbungen bitte bis zum 04.Mai 2020 ausschließlich per E-Mail (PDF) an: Anne Bonfert, [bonfert@slu-boell.de](mailto:bonfert@slu-boell.de).